

Памятка ТЗ

- добавить текст :

Формат	Что внутри?	Если есть картинка?
word	Только текст	Рядом с текстом номер картинки.
excel		Можно вставить саму картинку, но ее номер все равно нужен.
txt		
ppt		

- добавить картинку:

Формат	Как отправить?	Для чего нужна нумерация?
jpeg	Создать папку, в нее положить все картинки. Папку заархивировать для отправки по e-мэйл или передать на электронном носителе.	Сравнивая текст и номер картинки, менеджер выберет из папки именно ту картинку, что указана рядом с текстом.
png		
gif		
psd		

Памятка ТЗ

- добавить текст в определенном формате:

Формат	Что внутри?	Если есть картинка?
ppt	Вам нужно реализовать желаемый результат. Описать потребность.	Рядом с текстом номер картинки.
word		Можно вставить саму картинку, но ее номер все равно нужен.
excel		
pdf		

- пример:

Акция марта

Весенняя **СКИДКА 15%** за расчёт наличными!

Звоните уже сегодня! Тел.: 432-32-32

Памятка ТЗ

- добавить ссылку на сайте:

Формат	Что внутри?	Если есть картинка?
word	<ul style="list-style-type: none">• На какой странице ссылка?• Надпись• Ссылка, которая уведет клиента на другую страницу	Рядом с текстом номер картинки.
excel		Можно вставить саму картинку, но ее номер все равно нужен.
txt		
ppt		

- пример:

На какой странице ссылка?	Надпись	Ссылка, которая уведет клиента на другую страницу
«Главная» Или «www.site.ru»	«Новости»	«Новости» Или «www.site.ru/news»

Памятка ТЗ

- Отправить нам е-майл:

E-mail	Тема	Содержание
Менеджер будет работать с Вами через один адрес. Заявки с другого обрабатываться не будут!	Каждое письмо должно иметь «Тему», характеризующую основное задание для менеджера и сроки.	Укажите, пожалуйста, ваши пожелания, техническое задание. Если сроков нет, задание будет выполнено по мере обработки очереди в течении 5-7 дней.

- пример:

E-mail	Тема	Содержание
info@site.ru (Дата отправки письма 12.03.12)	Добавить Новость. 15.03.12	Текст прилагаю. Картинка прикреплена.

Памятка ТЗ

- Срочный вопрос:

Формат	Задание	Подтверждение
звонок	Описание требований и сроки	Задания на наш e-майл
E-mail		Звонок нашему менеджеру
встреча		Задания на наш e-майл

- пример:

Формат	Задание	Подтверждение
звонок	Менеджер приступает к выполнению задания в рамках рекомендуемого срока	Задание считается принятым в случае получения от вас e-майла. В силу срочности менеджер выполняет ТЗ от ответственного лица без подтверждения.
E-mail		
встреча		

Памятка ТЗ

- Время выполнения ТЗ увеличиться, если:

- ТЗ описано общими словами без конкретики
- Отправленный материал не надлежащего качества и требует доработки (картинки)
- Реализация ТЗ ограничена CMS (система управления сайтом)
- Отсутствует логика в задании

- Итого:

- Мы готовы понять Вас в любом из удобных для Вас вариантов.
- Наша задача в том, чтобы упростить работу от задания до результата.
- Грамотное ТЗ – успех в реализации, а для Вас сокращение бюджета.

Администратор: +7 (910) 125-15-90